 **Menighedsrådet i Jetsmark Sogn**	**Menighedsrådsmøde: Tirsdag, den 20. oktober kl. 18.30** Sted: **Kirkecenter**	**Blad 18** 11. møde kirkeåret 2026 Består af antal sider: 7
	Dagsorden/referat	Indkaldt af formand TDM Sekretær: KASO



EN DEL AF FOLKEKIRKEN

Dagsorden: **Afbud: Bibi – Tommy deltog på teams** **Fraværende: Kjeld**	Beslutning:
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt mødet blev afsluttet kl. 20.45
Meddelelser og information: **2. Meddelelser, orientering fra formand** Fra postlisten: • Høring skovrejsning • Folkekirke i og til tiden – Menighedsråd og personale inviteres til fællesmøde vedr. strategi for struktur i Aalborg Stift. 1. december kl. 18.00 til 20.00 Thisted Kirkecenter. Tilmelding fælles gennem kontoret inden den 24. november. Orientering fra formandsmødet i Hvetbopastoraterne. Orientering om deltagelse i formandskursus Der kommer løbende nye fagblade som kan ses på kontoret.	Til efterretning Meget givende kursus som Katrine og Tommy deltager i.
3. Meddelelser, orientering fra præsterne <u>Spaghettigudstjeneste 16.09.26</u> Bibeldrama over helbredelsen af den lamme mand i Kapernaum.	Til efterretning Der har også været en højskoleformiddag som var velbesøgt.

Sogneaften 23.09.26 Foredrag ved Sarah Linder om fredsbevægelserne i Israel og Palæstina, som har fået det endnu vanskeligere efter 7.oktober. Høstgudstjeneste 27.09.26 Kirken var smukt og opfindsomt pyntet af Bibi, og det lykkedes også at få samlet et høstoptog. BUSK-gudstjeneste 04.10.26 FDF var der med fanerne, og de serverede pølser med brød uden for våbenhuset efter gudstjenesten. Ældresagen 07.10.26 kl.14.00 Et par og halvfjerds medlemmer af ældresagen deltog i en rundvisning i kirken og efterfølgende kaffebord i kirkecenteret Aftensang 07.10.26 Organist Christian Vestergaard spillede klaverstykker undervejs i andagten. Børneklub 09.10.26 Sigurd Barrett på besøg. Han og Einstein/ Eskil spillede showet "Rumrejsen" for en 80-90 deltagere. Sogneaften 21.10.26 Hanna Ziadeh kommer i morgen, lige returneret fra Mellemøsten og fortæller om den aktuelle situation dernede.	
4. Orienteringspunkter indsendt fra stående udvalg, kontaktperson og kirkeværge Kirke og kirkegårdsudvalgsmøde den 23. september Referat uploadet til FIN Aktivitets- og kulturudvalgsmøde den 12. oktober Referat uploadet til FIN	Skilte med passes af ejer er sat på de gravsteder som kirkegården ikke passer. Lys og vaser i bænkerækkerne bliver en del af kirkens udsmykning – sættes på som et punkt til november mødet. Ligeledes forslag til vedtægtsændringer. Toiletterne bag det gamle kapel nedlægges og laves til depot. Den nye torsdagscafé er opstartet Køreplan for afskedsreceptionen blev gennemgået. Højskoleformiddag til forår er i støbeskeen. Michael afleverer de aftaler der er ind-

Orientering fra kirkeværge: Overblik over arbejder og status for mangler i forhold til seneste provstisyn	gået til sogneaftener til Karen. Julefrokost til medarbejdere og rådsmedlemmer afholdes som sædvanligt. Måske ændres formen fra 2027. Opsummering af synsrapporten fra provstiet som skal være udført inden næste provstesyn i 2028 fremlagt af Kay Renovering af præstegård ved fraflytningssyn. Toiletter i det gamle kapel nedlægges og omdannes til depot. Forsikringsenheden har bedt om yderligere tilbud om reparation af tag på Bredgade 98.
5. Spørgsmål fra menighedsrådets medlemmer og personalerepræsentant	Intet
6. Istandsættelse af parkeringsplads Der har gennem mange år været problemer med vand og huller i belægningen på parkeringsareal vest for kirken, hvilket også har givet anledning til mange klager. Som afrunding af ny vej, ny oplagsplads og ny belysning, ønskes parkeringsarealet istandsat med ny fast belægning. I den forbindelse skal der etableres afvanding i form af nedsivning. Jens har lavet beskrivelse og overslagspris der beløber sig til 1.050.000 kr. ex. moms. (vedhæftet) Hertil kommer udgifter til teknisk bistand. Der er ikke afsat midler i budget 2026/2027, hvorfor det foreslås at udgiften søges dækket af provstiets anlægspulje med så meget som muligt fra egne midler. Overslagspris P-Plads Kvorupvej.p	Menighedsrådet indstiller at projekt fremsendes til provstiudvalget med en ansøgning om dækning af midler.
7. Reparation af forsyningskabel Efter konstateret fejl er der foretaget reparation af forsyningskabel vest for kirkegården. Pris ca. 43.000 kr. der søges dækket af forsikringen. Tilbage vil være 15.000 kr. i selvrisiko der skal dækkes af budget eller fri kassebeholdning.	Der er modtaget svar fra FE med oplysning om at skaden ikke er dækningsberettiget. Denne ankes. Ansøgning om dækning af uforudset omkostning sendes til provstiet, såfremt anken ikke efterkommes.

Svar fra forsikringen burde foreligge på mødet.	
8. Rotteskade Der foretaget reparation af kloak ved stuehus efter rotteskade på Bredgade 98. Pris 4.632,75 der afholdes af fri kassebeholdning.	Godkendt
9. Kvartalsrapport 3. kvartal 3. kvartal for regnskab 2026 udviser et positivt driftsresultat på kr. 700.320,44 mod et budgetteret underskud på kr. 179.551. Kirkelig ligning følger budgettet med 74,93 % og ligeledes det samlede lønforbrug på 75%. Det skal dog bemærkes at der er et mindre lønforbrug på formål 4000 som skyldes refusion på sygdom/barsel og ung lærling først ansat fra 1. juli. Samlet vurdering til overførsel til 2027 på kr. 200.000. Der er større lønforbrug på formål 6000 som skyldes manglende refusion fra Hvetbopastoraterne – afregnes i 4. kvartal. Ligeledes er der et større lønforbrug på formål 2000 grundet omplacering af medarbejdertimer til kirketjener i stedet for rengøring efter regning Driftsudgifter i alt udgør 63,02% mod 75% hvilket forklarer det positive driftsresultat. Ud over periodeforskydninger skyldes det positive driftsresultat: • Sæsonforskydning formål 4 kr. 220.000 • Kalkning kirke i 4. kvartal kr. 102.500 • Øvrigt synsudsat 4 kvartal kr. 100.000 • Anskaffelser maskiner kr. 290.000 Da maskinanskaffelse til kirkegården er udført i 2025 med kr. 250.000 skal kr. 130.368,00 henføres til den frie kassebeholdning samt kr. 120.000 til synsudsatte arbejder som blev udskudt fra 2025 til 2026. Kvartalsrapport for kvartal 2026 godkendes med overskud på kr. 700.320 Kvartalsrapport samt kommentarer hertil uploadet til FIN	Godkendt med positivt driftsresultat på kr. 700.320,44 med de beskrevne kommentarer.
10. Budget 2027 Endelig udmelding på driftsbudget fra Jammer-	Årsbudget 2027 er blevet afleveret til

bugt provsti den 15. september på kr. 6.437.185, medfører en regulering/besparelse på kr. 8.000 i forhold til foreløbig udmelding. Denne har kasserer, Bibi E. Jensen og daglig leder/kordegn Karen A. Sørensen forholdt sig til og foreslår at reducere vedligeholdelseskonto til kr. 67.000 Følgende budgetønsker er efterkommet: Kirkecenterråd: Planter/udsmykning af kirkecenter: kr. 40.000 Ledlys kr. 5.000 Galleriskinner kr. 10.000 Aktivitets- og Kulturudvalg: Drengekor kr. 8.000 Messias kr. 15.000 Foredrag/koncerter kr. 20.000 KKU: Skilte kr. 15.000 Udskiftning af hække GL-C kr. 25.000 Frostfri vandhane kr. 20.000 Bænke kr. 25.000 Under forudsætning af ovenstående, vil budget 2027 komme ud med et overskud på kr. 2.729,00 som tilskrives den frie kassebeholdning. Budget 2027 vedtages og overføres til økonomiportalen på rådsmødet.	provstiet Budgettet er blevet påført tidsstemplet: 20-10-2026 20:14 Godkendt med et overskud på kr. 2.729,00 som tilføres den frie kassebeholdning.
11. Ugens meddelelser For at sikre os at ugens meddelelser ikke bliver glemt, foreslås det at kirkesangeren får en kopi af ugens meddelelse, således det bliver annonceret til udgangsbønnen, hvis afløserpræsten ikke har annonceret fra prædikestolen. Dette i perioden med præsteafløsere.	Godkendt
12. Faste dåbslørdage december til marts Administrationen har vendt med provst Lise Lundgreen, om det vil være hensigtsmæssigt at menighedsrådet fastsatte en fast dåbslørdag, så dåbsfamilier kan informeres om mulighed for lørdagsdåb. Foreløbigt er lørdag den 16. januar i spil.	Godkendt – aftales mellem provst og kontoret.

13. Vendsysselfestival Til medlemmerne af repræsentantskabet for Vendsyssel Festival På Vendsyssel Festivals vegne vil jeg hermed meddele at det årlige repræsentantskabsmøde finder sted **torsdag d. 19. november kl. 18.00 på Restaurant Abstrakt i Hirtshals.** Dagsorden og gældende vedtægter for Vendsyssel Festival følger medio oktober. Vi håber på et godt fremmøde, og af hensyn til bestilling af mad skal vi have jeres tilmelding **senest tirsdag d. 10. november** Venlige hilsner Curt Curt Kollavik Jensen Formand (+45) 2536 6817 info@vendsysselfestival.dk www.vendsysselsfestival.dk Tilmelding som repræsentant for Jetsmark sker via kontoret senest den 6. november.	Rådsmedlemmer opfordres til at deltage og give besked til kontoret inden den 6. november
14. Personalehjørnet Orientering medarbejdermøde afholdt den 26. august – arbejdsmiljø punkt Kommunikation og samarbejde ved Lotte Krøger, KrøgerLemme. Referat uploadet til personalemappe sammen med evalueringsskema – FIN	Til efterretning.
15. Næste møde 17. november kl. 18.30	Til efterretning
16. Eventuelt	



Dagsorden udsendt den 15. oktober:

Underskrifter:

Tommy Duun M.	Annie O Sjørup	Hanne Hovaldt Larsen	Kjeld H Nielsen
Katrine Ørskov	Leif Johnsen Jensen	Mona Filtenborg Buhl	
Bibi Elisabeth Jensen	Jens Ørtoft	Kay Jacobsen	

Michael Berg
Præst

